



# MY SPA 4.5 – Neu in dieser Version

---

## Inhalt

Mehr für den Gast vorbuchen – in der Kundenansicht .....	2
Behandlungswünsche, Kurse und gebuchte Pakete terminieren.....	3
Paketteile tauschen.....	4
Freie Buchung .....	5
Hotel-Gastdaten .....	7
Anzeige des Check-in Status des Gastes.....	7
Check-in/ Check-out Listen mit Funktionalität .....	7
Neue Terminwarnungen.....	7
Im Kalender .....	8
Schnellsuche.....	8
„Andere Termine“ im Kalender buchen.....	8
Terminbeginn.....	8
Menüpunkt „Termine“ .....	9
Mitarbeiterplan.....	9
Raumplan PDF .....	9
Vorschau Zeitraum einrichten .....	9
Geburtstage.....	9
Erinnerungen bearbeiten.....	9
Dienstpläne und Arbeitszeiten.....	10
Berechtigung zur Bearbeitung .....	10
Dienstplan Ausdrucke.....	10
Arbeitszeit Report und Archiv.....	11
Anwendungen.....	11
Anwendungskommentar .....	11
Anwendungen/ Kurse nur für Pakete .....	12
Abrechnung.....	12
Spa-Kasse MY POS mit Fiskalanbindung für Deutschland .....	12
Umsatz-Zuordnung des freien Artikelverkaufs .....	12
Kassen- /Übertragungsbericht.....	13
Zahlung über ein Fremdsystem erlauben .....	13



# Mehr für den Gast vorbuchen – in der Kundenansicht

Für einen Gast können nun auch in der Kundenmaske neben Behandlungswünschen Pakete und Kurse vorgemerkt werden, und so auf schnellem Weg in die Liste der Vorbuchungen aufgenommen werden. Dieser Buchungsweg eignet sich insbesondere für Rezeptionist/Innen, die bereits bei der Hotelreservierung weitere Leistungen für den Gast aufnehmen möchten.

**Kunde "Gedeck, Martina"**

Suche starten   Erweiterte Suche   Neu   Hotelgast Suche   Kunden vergessen

Anrede: Frau  
 Vorname: Martina  
 Straße: Neue Bergstrasse 2  
 Land:  
 Geburtstag: 10.06.2020

Titel:  
 Nachname: Gedeck  
 PLZ / Ort: 47110 Hamburg  
 Gastprofil ID: 63322  
 Sprache: deutsch

Gruppe: Jahresabo  
 Aktiv:   
 Kommentar: Abo läuft ab, Parfümallergie  
 Benutzername:

Erinnerungsdatum: 10.06.2020  
 Gastdaten behalten:   
 Letzte Aktivität: 10.06.2020 (13:01:16)

+ Weitere Kontaktdaten

+ Kontodaten

Bearbeiten   Zurück

Drucken   CSV Export   Anonymisieren

Vorbuchung   Kursvorbuchung   Paketbuchung   Artikelbuchung

Terminbuchung   Zahlen

Termine drucken  
 Termine mailen  
 Leistungsnachweis

Mit Klick auf einen der Buttons öffnet sich eine neue Buchungsmaske, in der Sie die verschiedenen Wünsche des Gastes für den gewünschten Aufenthalt vormerken können:

**Vorbuchungen**

Hotel Reservierung: Keine Reservierung zugeordnet

Typ: Behandlung   Kategorie: ...   Suche:

**Ergebnisse :**

Gebucht am	Behandlung	Aufenthalt	Preis
10.06.2020	Ayurveda Massage 60 min (+0+10)		70,00 EUR
	Ayurveda 30 min 40,00 EUR	Ayurveda 60 min 70,00 EUR	Ayurveda 90 min 100,00 EUR
	Ayurveda 120 min 120,00 EUR	Enthaar. A 20 min 95,95 EUR	
	Aloe Face 10 min 5,00 EUR	Aloe Face 20 min 10,00 EUR	Antistress 30 min 55,00 EUR
	Body Pack 75 min 75,90 EUR	Coconut Dr 75 min 89,50 EUR	
	Collagen E 20 min 25,00 EUR	Collagen F 60 min 60,00 EUR	Depil. B. 20 min 16,00 EUR
	Depil. L. 40 min 40,00 EUR	Einzel - Ju 60 min 0,00 EUR	
	Express Ma 15 min 8,00 EUR	Firming Al 45 min 50,00 EUR	Heaven for Tw ... 110 min 250,00 EUR
	Hibisk. Ma 15 min 15,00 EUR	Hibisk. Ma 10 min 10,00 EUR	
	Hibisk. Ma 20 min 20,00 EUR	Hibisk. Ma 5 min 5,00 EUR	Hot Stone 30 min 49,00 EUR
	Hot Stone 45 min 69,00 EUR	Indian Hea 30 min 40,00 EUR	
	Intensiv M 60 min 90,00 EUR	Khanya 75 min 89,00 EUR	Kids Massa 20 min 25,00 EUR
	Lomi Lomi 120 min 120,00 EUR	Love is in 60 min 200,00 EUR	
	Luxury Jes 60 min 53,00 EUR	Mukabhyang 30 min 40,00 EUR	Paar - Ju 30 min 150,00 EUR
	Paarbehandlung ... 30 min 100,00 EUR	Padabhyang 45 min 60,00 EUR	

Buchen   Zahlen   Drucken   Mail



Ist ein Hotelsystem angeschlossen, werden kommende Aufenthalte angeboten, aus denen Sie einen für die Wünsche wählen. Sie können jedoch auch Wünsche für einen Gast ohne Hotelreservierung vormerken.

Innerhalb dieser Maske können Sie den ‚Typ‘ ändern, ohne die Maske zu verlassen: zwischen Behandlung, Kurs, Paket, Artikel.

Sie können die Vormerkungen direkt abrechnen oder eine Bestätigung ausdrucken. Der Ausdruck des regulären MY SPA Terminzettels für den Gast wird jedoch unterminierte Behandlungen ohne Termin anzeigen. Gerne erstellen wir individuelle Vorlagen für Sie, in denen wir die vorgemerkten Leistungen und Pakete attraktiv zeigen (diese Leistung rechnen wir nach Aufwand ab).

## Behandlungswünsche, Kurse und gebuchte Pakete terminieren

Die Liste der Vorbuchungen für einen Gast kann nun nach Aufenthalt sortiert werden, aber ebenso auf eine bestimmte Anreizezeitraum beschränkt werden.

**Vorbuchungen**

Alle Vorbuchungen Offene Pakete Geschlossene Pakete

Anreise: [Date Picker] bis [Date Picker] Gast: [Text Field]

Reservierung: [Text Field] Zimmer: [Text Field]

Paketname: [Text Field]

In der Auflistung der Vorbuchungen zeigen wir neben dem hinterlegten Gastkommentar auch je nach Konfiguration die Notizen aus Ihrem Hotelsystem an.

Für angebundene Hotelsystem, die Mitreisende nicht namentlich einbuchen, sondern mit einer Anzahl Begleitpersonen oder auch als ‚Herr und Frau Müller‘ anlegen, ist die Terminvergabe von Paketanwendungen und vorgebuchten Anwendungen über die Terminsuche der ‚grünen Flächen‘ zu parallelen Zeiten möglich. Voraussetzung ist, dass Sie in den Shopdaten die Option ‚Kunden-Multi-Termin-Check‘ abwählen.



## Paketeile tauschen

Nun ist es möglich, sowohl für in MY SPA gebuchte Pakete, als auch vom Hotelsystem geschickte Arrangements die Leistung zu tauschen:

The screenshot shows a table titled "Offene Behandlungswünsche und Pakete" with columns for reservation date, application, price, and actions. A modal window titled "Tauschen Sie einen Paketteil bei gleichem Preis" is open, showing a dropdown menu with "Ayurveda Massage 60 min (+0+10)" selected and a "Ja, tauschen!" button.

Reserviert am	Anwendung	Preis	Bearbeiten
21.11.2019	All in: Paarbehandlung Klassisch 30 min (+5+5)	61,54 EUR	[Icons]
21.11.2019	All in: Vier Hände 50 min (+0+10)	73,85 EUR	[Icons]
21.11.2019	All in: Intenck Massage 60 min (+5+5)	55,38 EUR	[Icons]
21.11.2019	All in: Intenck Massage 60 min (+5+5)	9,23 EUR	[Icons]

Diese Funktion finden Sie sowohl unter ‚Neue Buchung‘ -> ‚Vorbuchungen‘, als auch in der Kundenmaske, solange die Paketleistung noch nicht verplant wurde. Die Änderung der enthaltenen Teil-Leistung wird in MY SPA vermerkt, der Preis unverändert beibehalten. Die Berechtigung zum Austausch von Paket Teilleistungen ist an eine neue Mitarbeiter Berechtigung gebunden, die Sie in den Mitarbeiter Stammdaten vergeben können.

The screenshot shows a list of permissions with checkboxes. The item "Berechtigung zum Pakettausch" is highlighted with a red box and has its checkbox checked.

Kursleiter	<input checked="" type="checkbox"/>
Terminüberschneidungen	<input checked="" type="checkbox"/>
Berechtigung zur Preisänderung	<input type="checkbox"/>
<b>Berechtigung zum Pakettausch</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Etwaige Aufschläge müssen bei der Hotel-Abrechnung manuell zugebucht werden – entweder als Artikel, als manuelle Preiserhöhung des MY SPA Paketes oder im Hotelsystem. Bitte beachten Sie: dem Hotelsystem wird die ursprünglich von dort geschickte Leistung als durchgeführt gemeldet!



## Freie Buchung

 Diese Funktion erlaubt es, bei der Terminauswahl für die Suche nach einem freien Termin kurzfristig alle Prüfungen nach Qualifikation und Arbeitszeit für Mitarbeiter und Raum abzuschalten.

Diese Art der Terminbuchung erfordert genaue Kenntnis und muss daher explizit für bestimmte Mitarbeiter, die nicht die höchste Berechtigungsstufe innehaben, freigegeben werden:

Terminüberschneidungen	<input checked="" type="checkbox"/>
Berechtigung zur Preisänderung	<input checked="" type="checkbox"/>
Berechtigung zum Pakettausch	<input type="checkbox"/>
Berechtigung Freie Buchung	<input checked="" type="checkbox"/>

Mit dieser Berechtigung darf der Mitarbeiter Termine planen, bei denen die Prüfung nach Qualifikation, Arbeitszeiten oder sonstigen Termine übergangen wird.

Nach Freigabe der Berechtigung finden Sie in allen Terminbuchungsansichten das Icon, das bei Aktivierung die Buchungsmöglichkeiten erweitert.

  Der Klick auf das Icon erweitert das Angebot, das Icon wird rot hinterlegt.

Sie finden die Option bei der Terminbuchung im Kalender:

Neue Buchung eintragen

Anwendung **Anderer Termin**

Anwendung  

Raum/ Ressource

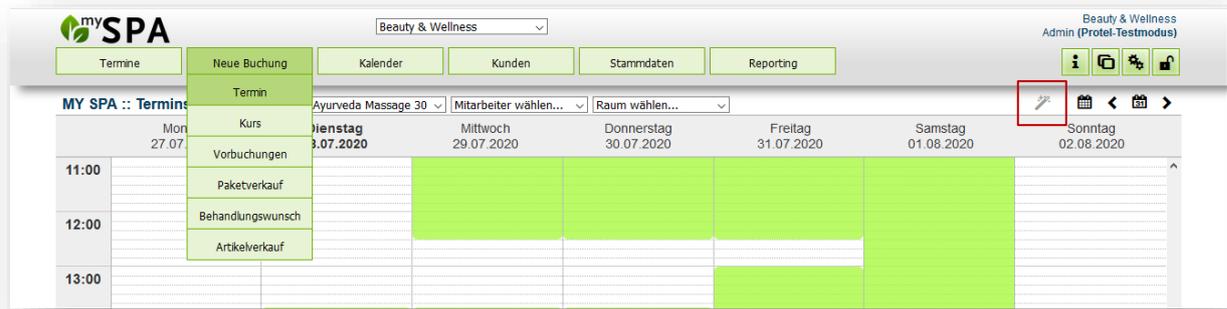
Bei der Terminvergabe von Vorbuchungen und über die ‚Verschieben/Ersetzen‘ Funktion im Termindetail:

Behandlungswunsch: Termin finden

Anwendung:    

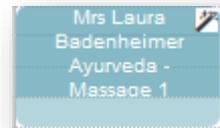


## Über Neue Buchung – Termin:



Den maximalen Rahmen der Buchbarkeit bilden noch die generellen Öffnungszeiten sowie bereits durch Behandlungen belegte Termine.

Termine, die frei erstellt wurden, werden mit dem Zauberstab Icon im Kalender gekennzeichnet:



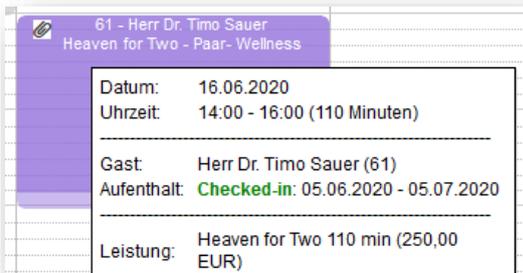
Sie können im Kalender per Drag & Drop nur passend verschoben werden.



# Hotel-Gastdaten

## Anzeige des Check-in Status des Gastes

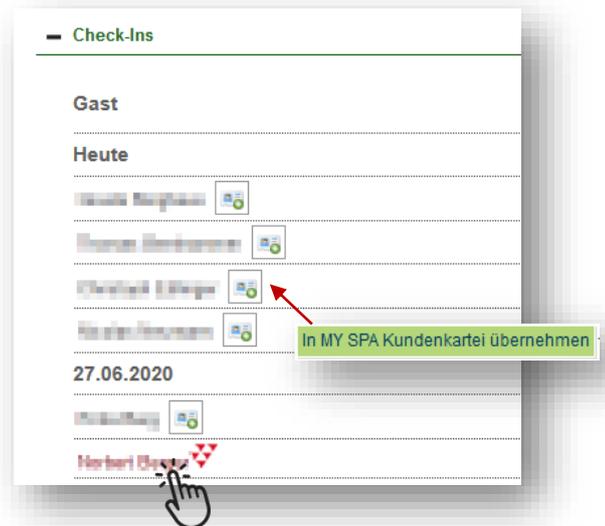
Den Status ‚CI‘ für Checked-in können Sie prüfen, wenn Sie mit der Maus über das Hotelsystem Icon beim Gastnamen fahren. Zusätzlich zeigen wir nun im Kalender Termin des Gastes den Status an.



## Check-in/ Check-out Listen mit Funktionalität

Auf der Seite ‚Termine‘ sehen die die Check-in's der kommenden Tage. Dort sind die Gastnamen markiert, für die bereits Wünsche oder Termine aufgenommen wurden. Klicken Sie auf den Gastnamen, um in deren Kundenkartei zu springen.

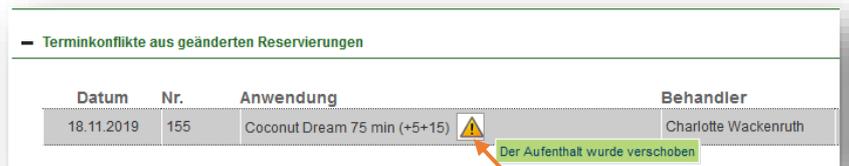
 Hotelgäste, die noch nicht in MY SPA bekannt sind, können mit Klick auf den Button als Kunde aufgenommen und bearbeitet werden.



## Neue Terminwarnungen

Weitere Arten von Terminkonflikten mit der Hotelreservierung werden nun gezeigt. Auch solche, die sich aus verschobenen Aufenthalten und gelöschte Arrangements ergeben, sofern für bereits Termine vergeben wurden.

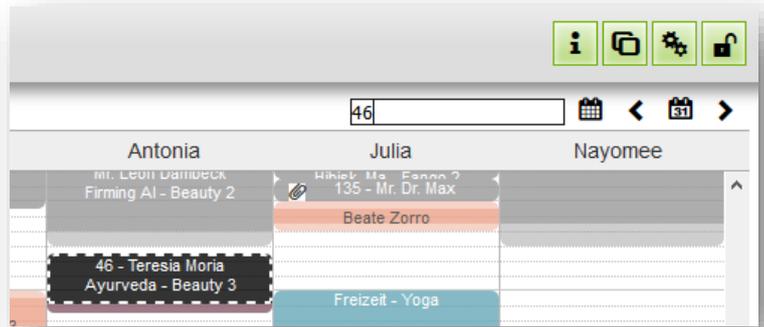
Hinweise hierauf finden Sie, wenn Sie mit der Maus über das Warndreieck fahren, das in allen Terminlisten beim Kunden und in der Terminübersicht gezeigt wird. Im Kalender sind diese Termine mit einem blauen Rahmen umrahmt.



# Im Kalender

## Schnellsuche

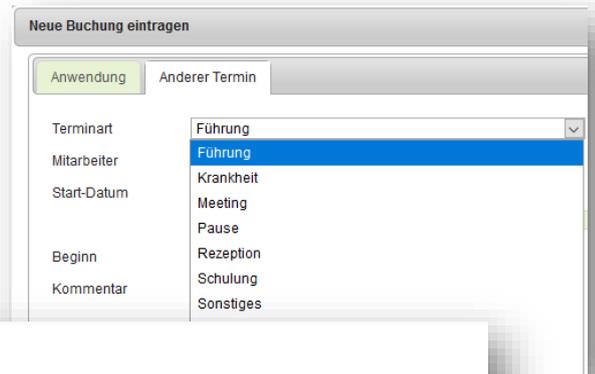
Möchten Sie schnell die Termine eines Gastes im Kalender finden? Im Suchfeld rechts oben neben den grünen Icons können Sie nach einem Gastnamen oder Zimmernummer suchen. Mit der Eingabe ‚Enter‘ zeigen sich die Termine schwarz hervorgehoben. Ergänzen Sie weitere Namen, um z.B. Termine einer Gruppe zu sehen.



Lösen Sie die Anzeige auf, indem Sie die Seite neu laden, oder einen Tag vor und wieder zurückspringen.

## „Andere Termine“ im Kalender buchen

Die angebotenen Terminarten im Kalender werden in den Stammdaten unter Stammdaten -Administration – Terminarten festgelegt. Die Reihenfolge der Anzeige richtet nach der vergebenen Sortierung, und innerhalb der gleichen Priorität nach der alphabetischen Reihenfolge.

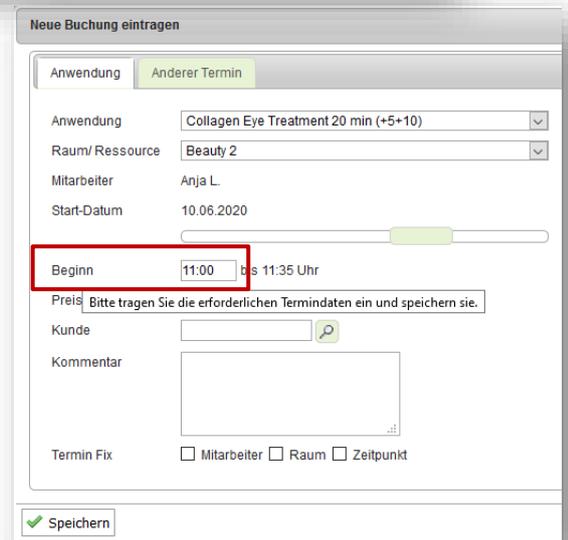


Terminarten	
Zurück	
Neu	
(Ihre Suchanfrage ergab 13 Treffer insgesamt.)	
Beschreibung	Farbe
Führung	Führung
Krankheit	Krankheit
Meeting	Meeting

Produktivität	Als anwesend zeigen	Anzeige Sortierung
50%	✓	1
0%	✗	1
100%	✓	1

## Terminbeginn

Die Startzeit eines Termins, den Sie im Kalender buchen, kann nun im Feld Beginn eingeben werden.



## Menüpunkt ‚Termine‘



### Mitarbeiterplan

Die Angaben und Kommentare zum Gast wurden erweitert: Der Plan zeigt bei der Behandlung auch das zugehörige Paket an. Unter dem Gastnamen werden dessen Zimmernummer und Aufenthalt gezeigt, sofern ein Hotelsystem angeschlossen ist.

Datum	Uhrzeit	Anwendung	Gast	Raum
16.06.2020	14:00 - 16:00	Heaven for Two 110 min (+0+10)	Timo Sauer, 53 Z. 61, 05.06.-05.07.2020	Paar- Wellness
		Zwei Gläser Sekt servieren!	Mag keinen Lavendelduft	

Diese Infos werden auch im neuen Raumplan gezeigt.



### Raumplan PDF

Neben dem Tagesplan PDF für Mitarbeiter können Sie nun auch ein PDF für jeden Raum erstellen. Sie finden es auf der Seite ‚Termine‘ rechts neben dem Mitarbeiter Plan.

### Vorschau Zeitraum einrichten

Offene Paket und Behandlungswünsche, für die noch keine Termine vergeben wurden, sehen Sie immer vollständig unter Neue Buchung – Vorbuchungen. Auf der Seite ‚Termine‘ werden diese erst gezeigt, wenn der Aufenthalt kurz bevorsteht. Die Frist hierfür können Sie nun unter Stammdaten – Shopdaten – Einstellungen für die PMS Anbindung selbst einstellen. Wählen Sie einen Zeitraum zwischen 3 und dreißig Tagen.

— Einstellungen für die PMS-Anbindung	
PMS-Anbindung	3
Hotel Betriebs-ID	7
URL	10
Passwort	14
Automatische Abrechnung	21
Termin-Nachlauf für Automatisierte Übertragung	30
Vorschau in Tagen	10

### Geburtstage

Bislang wurden die Geburtstage der Gäste immer für den aktuellen Tag angezeigt. Sie können diese nun über die Datumsauswahl oben steuern.

### Erinnerungen bearbeiten

Auf der Seite ‚Termine‘ werden Erinnerungen gezeigt, die Sie beim Kunden mit Termin hinterlegen können. Wenn Sie eine Erinnerung verschieben oder bearbeiten möchten, klicken Sie auf den Gastnamen, um in die Kundenmaske zu springen.



Ist nichts weiter zu tun, klicken Sie auf das Erledigt-Icon, um den Eintrag zu löschen.

— Erinnerungen					
Erinnerungsdatum	Gast	Gruppe	Telefon	Kommentar	
10.06.2020	Martina Gedeck	Jahresabo	0123-456789	Abo läuft ab, Parfümallergie	<input checked="" type="checkbox"/>



# Dienstpläne und Arbeitszeiten

## Berechtigung zur Bearbeitung

Die Bearbeitung der Mitarbeiterdaten ist an die Berechtigung ‚Admin‘ gekoppelt. Neu ist, dass auch Mitarbeitern mit niedrigerer Berechtigung die Berechtigung zur Pflege der Dienstpläne eingerichtet werden kann.

In der Mitarbeiter Ansicht finden Sie eine neue Option ‚Berechtigung für Dienstpläne‘:

Behandler	<input checked="" type="checkbox"/>	Kursleiter	<input type="checkbox"/>
Im Hintergrund	<input type="checkbox"/>	Terminüberschneidungen	<input type="checkbox"/>
Berechtigung zur Abrechnung	<input type="checkbox"/>	Berechtigung zur Preisänderung	<input type="checkbox"/>
Berechtigung für Dienstpläne	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>	Mit dieser Berechtigung kann der Mitarbeiter Dienstpläne pflegen, jedoch nicht die Mitarbeiter Stammdaten sehen oder bearbeiten.	

Mit dem Setzen dieser Berechtigung kann jedem Mitarbeiter, ob Benutzer, Master oder Supervisor, der Unter-Menüpunkt ‚Arbeitszeit‘ freigegeben werden.

my SPA Beauty & Wellness

Termine Neue Buchung Kalender Kunden Stammdaten

MY SPA :: Personalüberblick

Arbeitszeit

## Dienstplan Ausdrucke

Ein Wochendienstplan aller Mitarbeiter für eine bestimmte Woche kann direkt in der Ansicht Arbeitszeit erstellt werden.

my SPA Beauty & Wellness

Termine Neue Buchung Kalender Kunden Stammdaten Reporting

Arbeitszeit

Suche starten Erweiterte Suche Neu Arbeitszeiten

Wählen Sie eine Woche:

Juni 2020

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

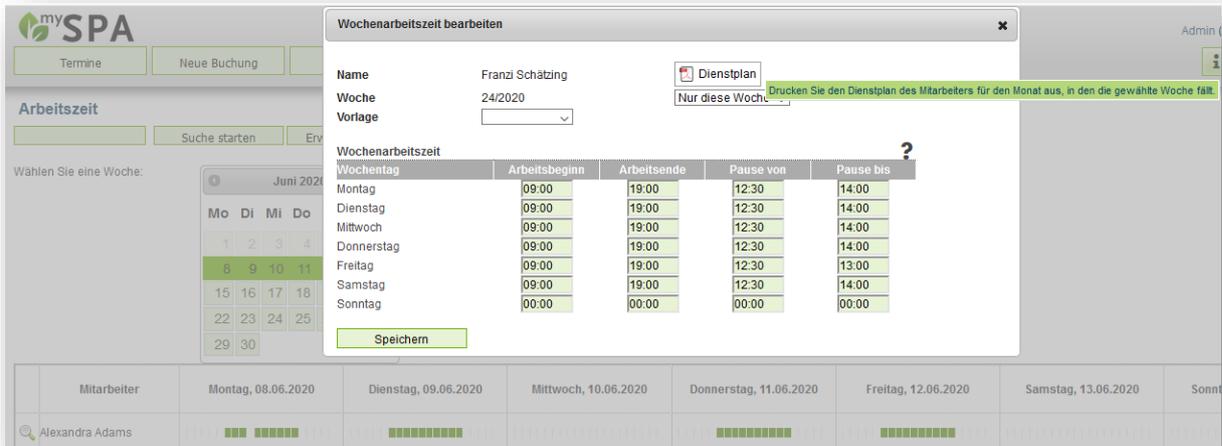
Woche 24/2020 vom 08.06.2020-14.06.2020

Dienstplan

Drucken Sie den Dienstplan aller Mitarbeiter für die gewählte Woche



Klicken Sie nun auf die Detailansicht eines Mitarbeiters, können Sie dort den Monatsdienstplan des gewählten Mitarbeiters drucken.



Gedruckt werden die Arbeitszeiten gemäß der Planung. Die tatsächlichen Arbeitszeiten finden Sie im neuen Report ‚Arbeitszeiten‘.

## Arbeitszeit Report und Archiv

Die tatsächlich geleisteten Arbeitszeiten finden Sie im neuen Report ‚Arbeitszeiten‘. Dort zeigen wir die Arbeitszeiten auch als Ansicht und bieten eine Exportfunktion, die Sie auch weiterhin im ‚Provisionsreport‘ finden. Zusätzlich haben wir eine Archivfunktion eingerichtet, die Arbeitszeiten des Vorjahres nach Ablauf des ersten Quartals im neuen Jahr automatisch archiviert.



## Anwendungen

### Anwendungskommentar

Unter Stammdaten – Anwendung können Sie einen internen Kommentar hinterlegen, wenn Mitarbeiter bei dieser Behandlung etwas zu beachten haben oder eine weitere Leistung erbracht werden soll. Dieser Kommentar wird auf den Mitarbeiter- und Raumplänen ausgegeben und im Termindetail gezeigt.



## Anwendungen/ Kurse nur für Pakete

In den Stammdaten der Anwendungen und Kurse können Sie in den Details ein Angebot als ‚Nur im Paket‘ verfügbar kennzeichnen. Diese Leistung wird dann nicht als Einzelleistung zur Buchung angeboten.

Behandler/ Kursleiter	Andreas Olenberg, Alexandra Adams							
Räume/Ressourcen	Massage 1, Massage 2, Fango 2							
	Dauer (min)	Vorbereitung (min)	Nachbereitung (min)	Kosten (EUR)	Umsatzkonto	MwSt	Nur im Paket	aktiv
	45	5	5	65,00	0	19,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Details	60	5	5	90,00	0	19,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## Abrechnung

### Spa-Kasse MY POS mit Fiskalanbindung für Deutschland

Sofern Sie unser Kassensystem für die Abrechnung der Day Spa Gäste und Direktzahler gebucht haben und verwenden, steht Ihnen nun auch die Anbindung einer technischen Sicherheitseinrichtung (TSE) zur Verfügung. Wir bieten sowohl den Fiskaltrust Cloud-Service als auch die Anbindung einer TSE in einem Epson Fiskaldrucker an. Sprechen Sie uns für die Einrichtung an.



## Umsatz-Zuordnung des freien Artikelverkaufs

Beim freien Artikelverkauf hat man nun die Möglichkeit den Mitarbeiter, dem der Umsatz zugerechnet werden soll auszuwählen. Hier werden alle aktiven Mitarbeiter des Shops angeboten, vorgewählt ist der Mitarbeiter, der gerade abrechnet.

#### Gastumsätze abrechnen (Herr Ren Werner)

**Anwendung von Iris Padinski**

Padabhyanga 45 min vom 07.09.2015 (09:30:00) Preis 60,00 EUR Endpreis 60,00 EUR  
Trinkgeld für Iris Padinski EUR

---

**Artikel** Verkauf durch

Beruh. Intens-Ko Ronja Dambeck Preis 43,50 EUR Endpreis 43,50 EUR

---

Trinkgeld für Thomas Wolf EUR

Zahlungsart Sonstige Abrechnung

Rabatt prozentual

Zahlen  Zahlen und Zwischenbeleg



## Kassen- /Übertragungsbericht

Unter Reporting – Vorgangslog zeigen wir nun weitere Details zum Gastnamen und abgerechneten Leistungen an.

**Vorgangs-Log**

Suche starten    Erweiterte Suche

Ergebnisseiten (8): Seite 1 (Ihre Suchanfrage ergab 181 Treffer insgesamt.)

Erstellt	Posting	Reservierung	Gastprofil	Zimmer	Gast	Artikel	Preis	Beschreibung	Zahlung	Antwort-Status
23.11.2019 (16:12:20)	2971	5702	7579		Fritz Neuermeier	0	25,00 EUR	Refresh Peeling 15 min	0	999
23.11.2019 (16:12:20)	2972	5702	7579		Fritz Neuermeier	1234	5,00 EUR	Trinkgeld	0	999
14.11.2019 (10:57:00)	2919	0	0		Fritz Neuermeier		0,00 EUR		0	256
14.11.2019 (10:33:11)	2917	0	0		Fritz Neuermeier		0,00 EUR		0	256
17.10.2019 (12:15:01)	2858	3111	12345		Markus Saarburger	1111	399,00 EUR	Harmonie für zwei	0	999
30.07.2019 (13:06:49)	2638	4055	1002	73	Heinz Walter	123	74,35 EUR	Paarbehandlung klassisch 30 min	99	999
13.02.2019 (16:22:37)	2285	1256677	32	73	Anja Fischer	901	70,00 EUR	Ayurveda Massage 60 min	0	999
13.02.2019 (16:22:37)	2323	1256677	32	73	Anja Fischer	741	150,00 EUR	Skikurs	0	999
13.02.2019 (16:16:00)	2321	1256677	32	73	Anja Fischer	741	150,00 EUR	Skikurs	0	999
13.02.2019 (16:14:42)	2286	1256677	32	73	Anja Fischer	901	70,00 EUR	Ayurveda Massage 60 min	0	999
13.02.2019 (16:14:42)	2316	1256677	32	73	Anja Fischer	901	40,00 EUR	Ayurveda Massage 30 min	0	999
13.02.2019 (16:14:42)	2317	1256677	32	73	Anja Fischer	0	145,90 EUR	Asian Comfort	0	999
13.02.2019 (16:08:51)	2315	1256677	32	73	Anja Fischer	100	15,00 EUR	Yoga	0	999

Unter ‚Erweiterte Suche‘ finden Sie einen Export, den Sie nach Zeitraum eingrenzen können. So können Sie sich für einen bestimmten Zeitraum und ggfs. auch für bestimmte Zahlarten einen Report erstellen.

**Vorgangs-Log**

Suche starten    Erweiterte Suche

Datum: 01.06.2020 bis 30.06.2020

Reservierung:

Gastprofil:

Artikel:

Preis:

Zahlung: alle

Antwort-Status: alle

Detailsuche starten    **CSV Export**

Öffnen von Transaction\_postinglog\_2020-06-10.csv

Sie möchten folgende Datei öffnen:

**Transaction\_postinglog\_2020-06-10.csv**

Vom Typ: Microsoft Excel Comma Separated Values File (254 Bytes)

Von: https://test.my-planer.de

Wie soll Firefox mit dieser Datei verfahren?

Öffnen mit Excel (Standard)

Datei speichern

OK    Abbrechen

## Zahlung über ein Fremdsystem erlauben

Falls Sie nicht unser MY POS Abrechnungsmodul verwenden, sondern eine andere Kasse für die Abrechnung von Direktzahlern/ Tagesgästen verwenden, markieren Sie die Zahlung dieser Umsätze mit der Zahlart ‚Sonstige Abrechnung‘. Sie können diese Abrechnungsart jedoch auch abschalten: Unter Stammdaten – Shopdaten – Einstellungen für die PMS Anbindung finden Sie die Option, diese Zahlart auszublenden. Rechnen Sie alle Leistungen



über Ihr Hotelsystem ab? Ist der Haken nicht gesetzt, kann eine Leistung nicht abgerechnet werden, wenn keine Reservierung gewählt oder der Gast nicht eingekcheckt ist.

Posting Information schicken	<input checked="" type="checkbox"/>
Hotel Interface Username	test_user
Vorschau Check-Ins	7
Pakete: Teilnahme automatisch melden	<input checked="" type="checkbox"/>
Reservierungsnotiz	Beide zeigen
'Sonstige Abrechnung'	<input checked="" type="checkbox"/>

Ist der Haken gesetzt, können Leistungen als bezahlt vermerkt werden, auch wenn sie nicht über Hotelrechnung oder Kasse abgerechnet wurden.

## Aussicht auf die nächsten Versionen

- Leistungen mit Gültigkeitsdauer
- Anschluss Warenwirtschaftssystem
- Neue Kalenderansicht Ressourcen-Optimizer: Anzeige von Räumen und Mitarbeiter für eine Anwendungen zur optimalen Ausnutzung von Kapazitäten
- Pakete und Anwendungen mit Artikeln verknüpfen
- Und weitere 92 gute Ideen unserer Kunden!

